



Cahier des charges

1. Création / actualisation

Etabli le 06.02.2019

Parⁱ S. Sar

Remplace la version du 24.09.2015

2. Identification du poste

Département	Département de la formation, de la jeunesse et de la culture (DFJC)	
Service	DGES / HEP Vaud	N° service ⁱ
Entité structurelle ⁱ	HEP Vaud	N° de poste
Libellé emploi-type	Gestionnaire d'applications	N° emploi-type ⁱ 294
Intitulé libre du poste	Chef de projet + Gestionnaire d'applications	Chaîne 316 Niveau 11

3. Missions générales du poste

1. Gérer et conduire la maintenance, l'évolution et la transition des systèmes de gestion académique de la HEP Vaud au sein du pôle Solutions métier, en alignement avec les besoins métiers et les objectifs stratégiques d'évolution du système d'information (SI)
2. Conduire de nouveaux projets en alignement avec les impératifs et objectifs stratégiques de la HEP. Assurer le déploiement de nouveaux services (réalisations internes ou externes).
3. Participer au développement et à l'industrialisation du SI de la HEP.
4. Assurer une veille technologique active afin de proposer des solutions innovantes et performantes pour les besoins transverses de la HEP.
- 5.

4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadreⁱ

Nombre de personnes directement subordonnéesⁱ

5. Suppléance prévue

NON OUI Libellé du/des poste-s Chef de projet - Gestionnaire d'applications

6. Missions et activités		
6.1.	Gérer et conduire la maintenance, l'évolution et la transition des systèmes de gestion académique de la HEP Vaud au sein du pôle Solutions métier, en alignement avec les besoins métiers et les objectifs stratégiques d'évolution du système d'information (SI)	60 %
<p>A) Organiser et assurer le suivi et la maintenance des systèmes (en particulier IS-Academia) au sein du pôle concerné, en particulier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiser et assurer le suivi et l'évolution des systèmes tout au long de leur cycle de vie. - Fournir conseil et support technique et opérationnel ponctuel spécifique sur les systèmes sous sa responsabilité. - Organiser le support, l'assistance et services aux utilisateurs pour les systèmes sous sa responsabilité. - Administrer le référentiel des plateformes (y.c. composants et documentation, nomenclature). <p>B) Assurer le suivi des développements informatiques en alignement avec les besoins métier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'évolution du système en fonction des besoins métiers et des objectifs stratégiques du SI. - Analyser, définir et mettre en œuvre les nouveaux projets en collaboration avec les unités concernées en fonction : <ul style="list-style-type: none"> * de fonctionnalités nouvelles des plateformes ou * de demandes d'évolution spécifiques (étude, analyse/conception, spécifications, validation, déploiement, suivi, documentation). - Définir les tests (fonctionnels et techniques) et participer aux recettes. <p>C) Gérer la relation avec les clients internes (bénéficiaires, unités, comité de direction...).</p> <p>D) Gérer la relation avec les fournisseurs et/ou partenaires pour les aspects techniques et financiers.</p>		
6.2.	Conduire de nouveaux projets en alignement avec les impératifs et objectifs stratégiques de la HEP. Assurer le déploiement de nouveaux services (réalisations internes ou externes).	20 %
<p>A) Soutenir et conseiller les métiers dans l'expression, analyse et architecture des besoins / exigences métiers. Etablir les spécifications et le cahier des charges (en collaboration avec le métier).</p> <p>B) Participer à l'étude et choix de solution. Définir et superviser la réalisation des prototypes et des tests fonctionnels et techniques. Définir la conception technique et participer à la réalisation en terme de développement spécifique ou d'intégration.</p> <p>C) Organiser, coordonner et animer l'équipe projet. Arbitrer les éventuels différends entre l'équipe et les autres intervenants. Superviser le déroulement du projet. Faire circuler l'information auprès des différentes parties prenantes. Mettre en place tous les indicateurs nécessaires au suivi et à la gestion du projet, notamment sur l'évaluation de la performance, des risques, des coûts et des délais. Garantir la meilleure adéquation qualité-coût-délai.</p> <p>D) Organiser le déploiement de - et/ou déployer - la nouvelle solution. Organiser la maintenance. Organiser le support.</p> <p>E) Gérer la relation avec les fournisseurs et partenaires.</p> <p>F) Former et informer les utilisateurs (accompagnement au changement).</p>		
6.3.	Participer au développement et à l'industrialisation du SI de la HEP.	10 %
<p>A) Participer à l'élaboration de l'architecture métier (objets métier, règles de gestion, processus, fonction...) afin de s'aligner aux objectifs et stratégie métier. Proposer et soutenir les améliorations pour optimiser l'organisation, et les processus transverses et métier.</p> <p>B) Définir l'architecture applicative et technique des systèmes. Vérifier et analyser les impacts des nouvelles</p>		

solutions et leur cohérence avec l'architecture existante et l'architecture cible.

C) Définir et gérer le référentiel du SI sur les plans: outils, procédures, normes, sécurité... Définir et gérer les standards de développement ("build"), y compris la sécurité.

D) Participer au développement des systèmes, à leur intégration et déploiement au sein du SI.

6.4. Assurer une veille technologique active afin de proposer des solutions innovantes et performantes pour les besoins transverses de la HEP. 10 %

A) Organiser les choix de veille technologiques. Etre à l'état de l'art dans les domaines sous sa responsabilité.

B) Entretenir une relation performante avec les partenaires et fournisseurs.

6.5. %

7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

8. Profil attendu

8.1. Formation de base / Titre

Diplôme d'une Haute école (Université, EPF, HES) dans le domaine de l'informatique, titre ou expérience jugée équivalente. Exigé Souhaité

Exigé Souhaité

8.2. Formation complémentaire / Titre

Certification gestion de projet (Hermes 5 ou équivalent) Exigé Souhaité

Exigé Souhaité

8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités

Maîtrise de la gestion de projet (tout le cycle de vie) 5 ans

Maîtrise de la maintenance et exploitation d'un progiciel 3 ans

8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités

Connaissance du système éducatif suisse et de l'écosystème des hautes écoles. Exigé Souhaité

Exigé Souhaité

9. Compétences

Compétences socles ACV (prédéterminées)

01. Sens des responsabilités et éthique du service public
02. Capacité d'adaptation et flexibilité
06. Ecoute et communication

Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

04. Maîtrise de soi et gestion du stress [M]
08. Esprit d'entraide et de collaboration
12. Organisation et gestion de son temps
16. Capacité d'analyse et de synthèse [M]

Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

Bonne maîtrise de la langue française orale et écrite et de l'anglais technique.
Compétence sociale et relationnelle. Travail en équipe.
Capacité de synthèse et de formalisation. Rigueur et méthode.
Bonne maîtrise de la conception, développement et intégration de systèmes.
Bonne maîtrise des technologies web (html, css, REST, Json...).
Bonne maîtrise de la GED / ECM.
Bonne connaissance en bases de données SQL (Oracle).
Bonne connaissance en LDAP (AD) et sécurité.
Bonne connaissance en BI (concept et outils de reporting, ETL).
Connaissance de SWITCHaai, SWITCHeduID, SAML, Shibboleth
ISO 27001, ITIL

Compétences managériales (cocher la case si conduite) ⁱ

10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

Certains processus critiques peuvent exiger un service prolongé ou de piquet quelques jours par an.

11. Signatures

L'autorité d'engagement

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

Prénom Nom

Prénom Nom

Le Cliquez ici pour entrer une date.

Le

Signature

Signature